



OFFRE D'EMPLOI

COORDONNATEUR OU COORDONNATRICE POUR LE CAMP DE JOUR (1 POSTE)

Le Service des loisirs de la Ville de Sainte-Anne-des-Monts est à la recherche d'un coordonnateur ou d'une coordonnatrice pour le camp de jour, pour la période du 3 juin au 9 août 2019 (10 semaines).

DESCRIPTION DE TÂCHES:

La personne engagée devra:

- ✓ veiller à la sécurité et au bien-être des participants mis à sa charge;
- ✓ faire respecter les règlements en vigueur;
- ✓ administrer les premiers soins de base;
- ✓ favoriser l'entraide et la communication entre les monitrices et les moniteurs pour assurer un travail d'équipe efficace;
- ✓ coordonner l'équipe d'animation dans la préparation des activités et des thématiques;
- ✓ aider au déroulement et à l'installation du matériel des activités jugées plus complexes ou lorsqu'une surveillance plus importante est nécessaire;
- ✓ coordonner les activités du camp;
- ✓ gérer et faire le suivi du budget;
- ✓ superviser les monitrices et les moniteurs;
- ✓ préparer la programmation estivale du camp;
- ✓ gérer les inscriptions et faire les dépôts;
- ✓ planifier les horaires de travail;
- ✓ rédiger des rapports et suivi de fonctionnement du camp;
- ✓ effectuer toutes autres tâches connexes.

QUALIFICATIONS REQUISES:

Être un étudiant au niveau universitaire ou collégial
Formation reconnue en premiers soins de 16 heures minimum
Formation DAFA fournie par l'employeur (Diplôme d'Aptitude aux Fonctions d'Animateur)
Expérience de travail pertinente à un poste similaire est un atout.

CONNAISSANCE ET HABILITÉS

Aptitude pour le travail d'équipe

Être dynamique, autonome et savoir faire preuve d'initiative et de créativité.

CONDITIONS DE TRAVAIL:

Selon les normes du travail.

Salaire: à discuter.

Durée de l'emploi: 10 semaines, 40 h/semaine, (incluant les journées de formation en début d'emploi).

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae ainsi qu'une lettre de présentation avant 16 heures, le vendredi 17 mai 2019, à l'adresse suivante :

COORDONNATEUR(TRICE) – CAMP DE JOUR

Ville de Sainte-Anne-des-Monts

6, 1^{re} Avenue Ouest

Sainte-Anne-des-Monts, QC G4V 1A1

Télécopieur: 418-763-3473

Courriel: secretariat.sadm@globetrotter.net

Notez que seuls les candidat(e)s retenu(e)s pour une entrevue seront contacté(e)s.